



MANUAL PARA EL REGISTRO DEL DNCyEA

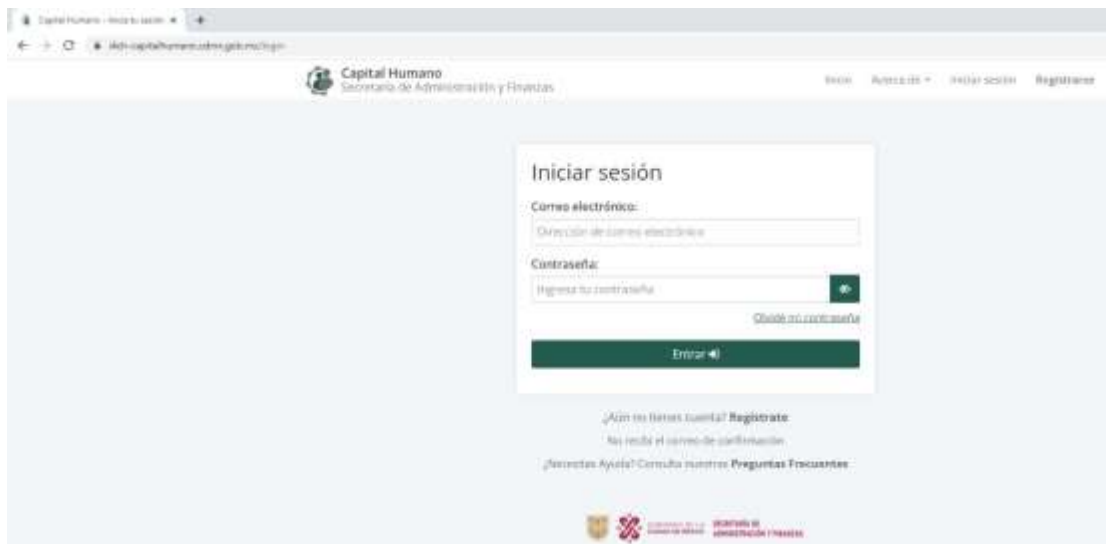
El presente es un Manual para el registro del **Diagnóstico de Necesidades de Capacitación y Educación Abierta Automatizado (DNCyEA) 2022**. En el presente año se digitalizó el cuestionario de autoevaluación, cada persona servidora pública podrá tener acceso a través de la plataforma de Capital Humano de la Secretaría de Administración y Finanzas, responderá varias preguntas, para identificar las competencias en las que requiere ser capacitado y sus necesidades educativas.

El registro de las respuestas en la Plataforma de Capital Humano deberá considerar la siguiente ruta:

1. La persona trabajadora deberá acceder a la página de Capital Humano, a través del siguiente enlace:

<https://i4ch-capitalhumano.cdmx.gob.mx/login>

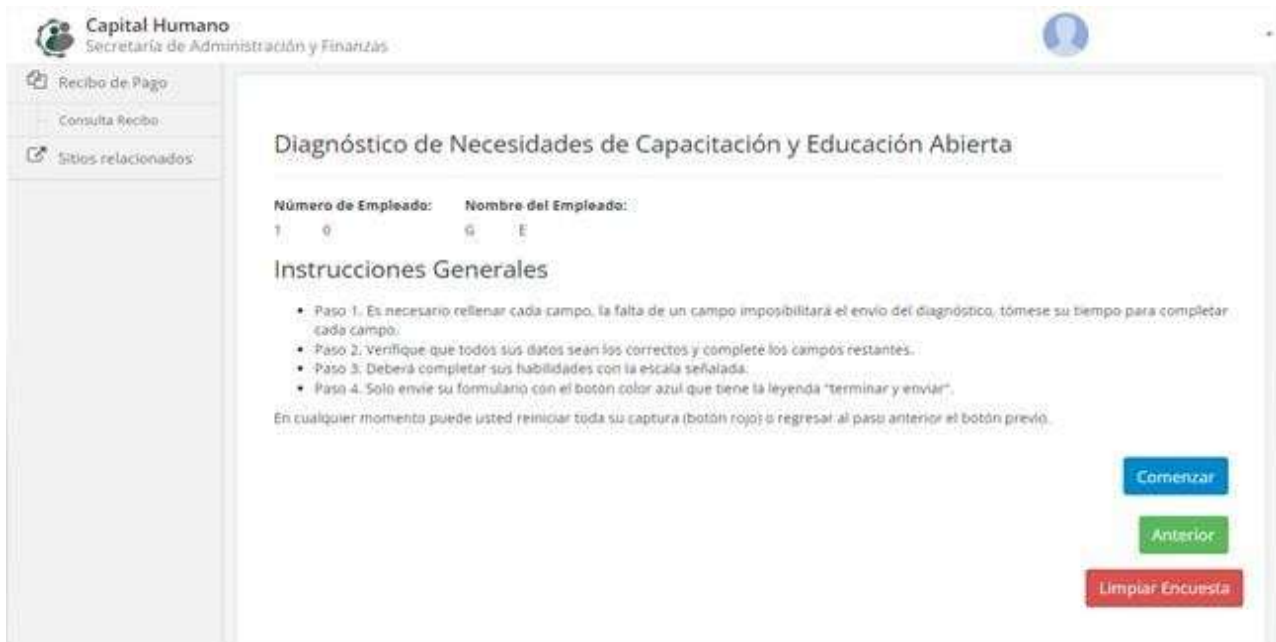
2. Iniciará la sesión en su cuenta introduciendo su correo electrónico y contraseña, la que utiliza para consultar sus recibos electrónicos en la página de en Capital Humano, como se muestra en la siguiente imagen:



3. Una vez dentro de su cuenta, deberá dirigirse al apartado: Sitios relacionados y encontrará el banner: "Diagnóstico de Necesidades de Capacitación y Educación Abierta 2022"



- La persona trabajadora deberá dar click en el banner y corroborar que el número de empleado y nombre sean correctos. Deberá leer cuidadosamente las instrucciones generales y posteriormente podrá registrar las respuestas a cada uno de los indicadores que forman parte del diagnóstico.



La información solicitada se divide en los siguientes rubros: caracterización, enfoque de accesibilidad, necesidades educativas, competencias laborales. En cada rubro, las personas servidoras públicas deberán elegir la opción que le parezca más adecuada o que describa mejor su experiencia laboral:

- Caracterización.** Datos personales de la persona trabajadora.



Capital Humano
Secretaría de Administración y Finanzas

Recibo de Pago
Consulta Recibo
Sitios relacionados

¿Cuál es tu género?

a) Femenino
 b) Masculino
 c) Prefero no decirlo
 d) Otro

Anterior Comenzar Limpiar Encuesta

- **Enfoque de accesibilidad.** Información que la persona trabajadora da a conocer para identificar limitaciones físicas o necesidades especiales para poder realizar actividades de capacitación y de educación abierta.

Capital Humano
Secretaría de Administración y Finanzas

Recibo de Pago
Consulta Recibo
Sitios relacionados

¿Tienes algún tipo de limitación física?

a) Sí
 b) No

¿Cuál o cuáles? Puede elegir más de una opción.

a) Dificultades de visión
 b) Movilidad reducida (uso de bastón, andadera, etc.)
 c) Dificultades de audición
 d) Otras

Anterior Siguiente Limpiar Encuesta

Capital Humano
Secretaría de Administración y Finanzas

Recibo de Pago
Consulta Recibo
Sitios relacionados

¿Tienes alguna discapacidad?

a) Sí
 b) No

¿Qué tipo de discapacidad tienes? Puede elegir más de una.

a) Motor
 b) Auditiva
 c) Visual
 d) Intelectual
 e) Psicológica

¿Considerando tu discapacidad, qué tipo de necesidades tienes para tomar un curso o participar en alguna actividad educativa? Puede elegir más de una.

a) Que los cursos tengan intérprete de Lengua de Señas Mexicana
 b) Que el espacio físico sea accesible
 c) Que el material esté en braille
 d) Que los materiales de apoyo (libros y audiovisuales) sean accesibles (braille y audio)
 e) Una persona que me ayude (a escribir, a moverme, a desplazarme u otras actividades)
 f) Que el material y contenido sea accesible de acuerdo a mi discapacidad
 g) Ninguna
 h) Otra

Especificar:
 Escribe otra opción por favor.

Anterior Siguiente Limpiar Encuesta



- **Necesidades educativas.** La persona servidora pública deberá registrar su nivel educativo y su interés por concluir algún programa.

Capital Humano
Secretaría de Administración y Finanzas

Recibo de Pago
Consulta Recibo
Sitios relacionados

6. ¿Cuál es tu nivel de estudios?

- a) Primaria concluida
- b) Primaria trunca
- c) Secundaria concluida
- d) Secundaria trunca
- e) Bachillerato concluido
- f) Bachillerato trunca
- g) Licenciatura concluida
- h) Licenciatura trunca
- i) Maestría concluida
- j) Maestría sin concluir
- k) Doctorado concluido

Anterior

Siguiente

Limpiar Encuesta

Capital Humano
Secretaría de Administración y Finanzas

Recibo de Pago
Consulta Recibo
Sitios relacionados

7. Si tienes algún nivel inconcluso ¿Te gustaría concluir o certificar tus estudios?

- a) Sí
- b) No

Anterior

Siguiente

Limpiar Encuesta

- Para continuar con la encuesta la persona servidora pública deberá **identificarse con alguno de los cinco grupos laborales** determinados en el DNCyEA. Deberá elegir el grupo que mejor represente las actividades diarias que realiza:
 - a) Servicios
 - b) Administrativo
 - c) Técnico
 - d) Profesional
 - e) Estructura



Capital Humano
Secretaría de Administración y Finanzas

Recibo de Pago

Consulta Recibo

Sitios relacionados

9. De las siguientes opciones, ¿cuál se parece más a tus actividades principales?

- a) De limpieza, jardinería, mensajería, transportación, vigilancia, orientación al público, recepción de documentos o información.
- b) Elaboro, tramito y controllo documentos, registro en controles establecidos, actualizo información, opero máquinas de oficina, interpreto documentos, realizo actividades secretariales y de archivo, así como de cálculo y clasificación.
- c) Aplico conocimientos en diversas materias de especialización como cómputo, electrónica, plomería, electricidad, mecánica, etc., me encargo de la operación de maquinaria y equipo, como la aeronáutica o la fotografía así como de la resolución de problemas de carácter técnico.
- d) Llevo a cabo la aplicación de conocimientos teórico-científicos, para realizar e implementar estudios técnicos y administrativos que requieran de una investigación o del conocimiento de la materia en el ámbito profesional, que me permita evaluar situaciones y proporcionar alternativas de solución.
- e) Realizas actividades de docencia en algún ente de la administración pública.

Anterior

Enviar

Limpiar Encuesta

- **Competencias transversales y generales.** En este rubro cada grupo laboral deberá responder las preguntas y elegir la opción que mejor represente su desempeño diario.

En estas preguntas el personal técnico operativo y de estructura deberá valorar de manera objetiva su nivel de desempeño en las funciones que realiza cotidianamente, con base en una escala de 1 a 4 puntos con las siguientes equivalencias:

1. Rara vez
2. Algunas veces
3. Regularmente
4. Siempre

Recibo de Pago

Consulta Recibo

Sitios relacionados

Matriz E

Con el propósito de identificar las áreas en que requiere capacitación, se te solicita valorar de manera objetiva tu desempeño en las actividades laborales cotidianas, eligiendo el número que mejor represente tu proceder, con respecto a los siguientes planteamientos:

- 1) Rara vez
- 2) Algunas veces
- 3) Regularmente
- 4) Siempre

Anterior

Valores institucionales

Conocimientos directivos

Expresión de valores institucionales

1. Brindar un servicio igualitario a las personas usuarias del servicio público.

Selecciona una opción

Selecciona una opción

Rara vez

Algunas veces

Regularmente

Siempre

2. Brindo atención diferenciada a personas adultas mayores o con alguna discapacidad cuando se requiere.

Selecciona una opción

Rendición de cuentas y transparencia



Capital Humano
Secretaría de Administración y Finanzas

Recibo de Pago
Consulta Resultado
Sitios relacionados

Matriz T

Con el propósito de identificar las áreas en que requieres capacitación, se te solicita valorar de manera objetiva tu desempeño en las actividades laborales cotidianas, eligiendo el número que mejor represente tu proceder, con respecto a los siguientes planteamientos:

- 1) Rara vez
- 2) Algunas veces
- 3) Regularmente
- 4) Siempre

Asesorar

Valores Institucionales | Cultura de la ciudad | Seguridad y la Salud en el Trabajo | Relaciones Interpersonales | Cualificación Tecnológica

Expresión de valores institucionales

Brinda un servicio igualitario a las personas usuarias del servicio público.

Selecciona una opción

Respeto a los Derechos Humanos

Brinda atención diferenciada a personas adultas mayores o con alguna discapacidad cuando se requiere.

Selecciona una opción

Rendición de cuentas y transparencia

Reguarda los documentos y archivos de mi área laboral.

Selecciona una opción

Prevención de la violencia hacia las mujeres

Me conduzco con respeto y dignidad hacia las mujeres en los espacios públicos.

Selecciona una opción

Limpian Encuesta

Capital Humano
Secretaría de Administración y Finanzas

Recibo de Pago
Consulta Resultado
Sitios relacionados

Matriz P

Con el propósito de identificar las áreas en que requieres capacitación, se te solicita valorar de manera objetiva tu desempeño en las actividades laborales cotidianas, eligiendo el número que mejor represente su proceder, con respecto a los siguientes planteamientos:

- 1) Rara vez
- 2) Algunas veces
- 3) Regularmente
- 4) Siempre

Asesorar

Valores Institucionales | Cultura de la ciudad | Seguridad y la Salud en el Trabajo | Relaciones Interpersonales | Cualificación Tecnológica

Calidad en la gestión pública

1. Resolvo mi trabajo orientado al logro de los objetivos.

Selecciona una opción

2. Mis prácticas laborales están acordes con el código de ética de la institución.

Selecciona una opción

Limpian Encuesta



Identificación de competencias directivas para el personal de Estructura.

Capital Humano
Secretaría de Administración y Finanzas

Recebo de Pago
Consulta Recibo
Sitios relacionados

E. ¿Realizas actividades de docencia en algún ente de la administración pública?

SI
 NO

Anterior

Enviar

Limpia Encuesta

Capital Humano
Secretaría de Administración y Finanzas

Recebo de Pago
Consulta Recibo
Sitios relacionados

Matriz E

Con el propósito de identificar las áreas en que requiere capacitación, se le solicita valorar de manera objetiva su desempeño en las actividades laborales cotidianas, eligiendo el número que mejor represente su proceder, con respecto a los siguientes planteamientos:

- 1) Nunca
- 2) Algunas veces
- 3) Regularmente
- 4) Siempre

Anterior

Valores Institucionales

Conciencia Organizativa

Expresión de valores institucionales

1. Brindo un servicio igualitario a las personas usuarias del servicio público.

Seleccione una opción

Respeto a los Derechos Humanos

2. Brindo atención diferenciada a personas adultas mayores o con alguna discapacidad cuando se requiere.

Seleccione una opción

Rendición de cuentas y transparencia

3. Mantengo y guardo de manera eficiente los documentos y archivos asociados a mis actividades.

Seleccione una opción

Prevención de la violencia hacia las mujeres

4. Me conduzco con respeto y dignidad hacia las mujeres en los espacios públicos.

Seleccione una opción

Calidad en la gestión pública

5. Realizo mi trabajo orientado al logro de los objetivos.

Seleccione una opción

Limpia Encuesta

Una vez registradas todas las respuestas, según el grupo laboral, la persona trabajadora deberá dar *click* en **“Terminar y Enviar”**, este último paso es fundamental para concluir con el cuestionario y que sus datos queden **guardados en la plataforma**.

Este registro electrónico estará **habilitado del 7 de marzo al 7 de abril del 2022**, una vez pasado este periodo el sistema se cerrará, sin excepción alguna.